

Положение (политика) о персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в ООО «ТендерПро» (далее - Общество) для обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных работников Общества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также в целях регламентации порядка работы с персональными данными работников Общества и контрагентов Общества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", законодательными актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Общества.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Общества и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Общества.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.6.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.6.2. Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.6.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.6.4. Субъекты персональных данных: работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников; клиенты и контрагенты оператора (физические лица); представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц).

1.6.5. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Критерии отнесения информации к персональным данным

2.1. К персональным данным относятся любая информация о работнике, в том числе фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации или проживания, семейное положение, образование, уровень доходов.

2.2. Достоверность персональных данных определяется исходя из их изначального размещения в таких документах, как:

- паспорт или иной источник, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности (за исключением тех случаев, когда Общество является для работника первым работодателем);
- свидетельство пенсионного страхования;
- военный билет и иные документы воинского учета;
- диплом об образовании;
- свидетельство о наличии ИНН.

Отдельным приказом руководителя Общества могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

2.3. Отдел кадров, отдел по работе с клиентами обеспечивают проверку вышеперечисленных документов, содержащих персональные данные, на предмет подлинности, а также обеспечивают при необходимости их временное хранение в установленном порядке.

3. Операции с персональными данными

3.1. Настоящее Положение устанавливает, что ООО «ТендерПро» осуществляет следующие операции с персональными данными работников:

- получение (сбор);
- обработка;
- передача;
- блокирование;
- хранение;
- ликвидация.

3.2. Под получением (сбором) персональных данных понимается последовательность действий, связанных с установлением достоверности соответствующих данных, а также размещением их в информационных системах.

Сбор персональных данных осуществляется в пределах установленного объема, необходимого для каждой категории субъектов, с которыми взаимодействует Общество, и не может превышать указанный объем.

На работников Общества собираются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

На бывших работников Общества хранятся следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

На кандидатов на замещение вакантных должностей собираются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

На родственников работников собираются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты.

На клиентов и контрагентов оператора собираются следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность; индивидуальный номер налогоплательщика; почтовый адрес; адрес регистрации (в т.ч. временной); личная фотография; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; род занятий, сфера деятельности; место работы и занимаемая должность; система налогообложения; налоговые обязательства; бухгалтерская отчетность; IP-адрес устройства; данные файлов «cookie»; данные, собираемые счетчиками; информация о веб-браузере Пользователя; технические характеристики устройства и программного обеспечения; дата и время доступа к Сервису; адреса запрашиваемых страниц веб-сайта Сервиса; географические координата места нахождения, сведения о заказах и иных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

3.3. Под обработкой персональных данных понимается прочтение, корректировка или дополнение соответствующих данных, совершаемые уполномоченным лицом Общества.

Цели обработки персональных данных:

для применения и исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе при ведении кадрового и бухгалтерского учета;

формирования базы контрагентов; использование персональных данных клиента/контрагента для заключения и исполнения лицензионного договора / контракта, пользовательского или иного соглашения об использовании сервисов, а также работы сервисов в соответствии с указанным соглашением; идентификация клиента/контрагента при использовании сервисов, в том числе при регистрации клиента/контрагента и создании Учетной записи (Личного кабинета); предоставление клиенту/контрагенту персонализированной информации при использовании сервисов, в том числе в виде новостей, информации о новых услугах, предлагаемых Обществом; осуществление связи с клиентом/контрагентом, в том числе путем направления уведомлений, запросов и информации, касающейся использования сервисов, а также обработка запросов от клиента/контрагента; определение места нахождения клиента/контрагента для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества, предоставления клиенту/контрагенту функционала сервисов и услуг, соответствующих его местоположению; подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных клиентом/контрагентом; улучшение качества работы сервисов, уровня удобства их использования, совершенствование сервисов, разработка новых услуг и предложений для клиентов/контрагентов; проведение статистических и иных исследований использования сервисов на основе обезличенных данных; соблюдение обязательных требований законодательства Российской Федерации.

Для достижения указанных целей Обществом обрабатываются следующие персональные данные:

На работников Общества обрабатываются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных,.

На бывших работников Общества обрабатываются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

На кандидатов на замещение вакантных должностей обрабатываются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, сведений о документе, удостоверяющем личность, ИНН, СНИЛС, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты, сведений о семейном положении, образовании, стаже, данных документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации, сведений о доходах, обязательствах по исполнительным документам, военно-учетных данных, сведений о состоянии здоровья и судимости и иных персональных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

На родственников работников обрабатываются следующие персональные данные: Ф.И.О., пола, даты и места рождения, гражданства, места регистрации и (или) фактического проживания, номеров телефонов, адресов электронной почты.

На клиентов и контрагентов оператора обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность; индивидуальный номер налогоплательщика; почтовый адрес; адрес регистрации (в т.ч. временной); личная фотография; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; род занятий, сфера деятельности; место работы и занимаемая должность; система налогообложения; налоговые обязательства; бухгалтерская отчетность; IP-адрес устройства; данные файлов «cookie»; данные, собираемые счетчиками; информация о веб-браузере Пользователя; технические характеристики устройства и программного обеспечения; дата и время доступа к Сервису; адреса запрашиваемых

страниц веб-сайта Сервиса; географические координата места нахождения, сведения о заказах и иных данных, кроме специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

Обработка всех вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Обработка персональных данных будет осуществляться смешанным способом с помощью средств вычислительной техники с передачей информации через сеть Интернет, а также ведения документов на бумажных носителях.

Уничтожение персональных данных, используемых в обработке, производится при достижении целей обработки или в случае утраты в них необходимости, если иное не предусмотрено Федеральным законом "О персональных данных", либо при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных производится следующими способами:

1) уничтожением материальных носителей, содержащих персональные данные, когда исключается возможность дальнейшего использования указанных носителей информации в целях обработки персональных данных;

2) безвозвратным "стиранием" персональных данных и остаточной информации, касающейся персональных данных, с электронных и магнитных носителей информации.

Срок или условие прекращения обработки персональных данных: достижение целей обработки или в случае утраты в них необходимости, ликвидация ООО «ТендерПро», исключение ООО «ТендерПро» из ЕГРЮЛ.

3.4. Под передачей персональных данных понимается операция:

- по адресному размещению соответствующих данных на носителях и серверах, доступ к которым имеют работники Общества либо третьи лица;

- по размещению персональных данных в источниках внутрикорпоративного документооборота;

- по опубликованию в интересах Общества персональных данных о работнике в СМИ или на серверах Интернета в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

3.5. Под блокированием персональных данных понимается временный запрет на осуществление каких-либо операций с персональными данными, которые находятся в информационных системах Общества, в случаях, предусмотренных положениями локальных правовых актов Общества и законодательства Российской Федерации.

3.6. Под хранением персональных данных понимается совокупность операций, направленных на обеспечение целостности соответствующих данных посредством их размещения в информационных системах Общества.

3.7. Под ликвидацией персональных данных понимается операция по изъятию соответствующих данных из информационных систем Общества, а также обеспечению невозможности их восстановления.

4. Порядок осуществления операций с персональными данными

4.1. Получение персональных данных (документов, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от работника или контрагента Общества. В случае если предоставление соответствующих данных возможно только от третьих лиц, то работник или контрагент Общества должен дать письменное согласие на это.

4.2. Общество не имеет права требовать и получать персональные данные работника или контрагента, отражающие личные аспекты его жизни, религиозные, политические, философские взгляды.

4.3. Обработка персональных данных работника или контрагента может осуществляться только с его письменного согласия, за исключением тех случаев, что предусмотрены пп. 2 - 11 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

4.4. Передача персональных данных работника осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе (предназначенной для автоматизированной обработки персональных данных) передача данных осуществляется по защищенным каналам связи, а также при задействовании средств криптозащиты;

- в информационной системе на основе бумажных носителей передача данных осуществляется посредством перемещения или копирования содержимого данных носителей при участии работников Общества, имеющих доступ к соответствующей информационной системе, который устанавливается отдельным локальным правовым актом.

4.5. Блокирование персональных данных в Обществе осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к файлам при задействовании средств криптозащиты;

- в информационной системе на основе бумажных носителей блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к соответствующей информационной системе для определенных групп работников.

4.6. Хранение персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе хранение данных осуществляется на ПК отдела кадров Общества, а также на облачных серверах;

- в информационной системе на основе бумажных носителей хранение данных осуществляется в архиве отдела кадров.

4.7. Ликвидация персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе ликвидация данных осуществляется посредством их удаления с ПК отдела кадров Общества, а также серверов;

- в информационной системе на основе бумажных носителей ликвидация данных осуществляется посредством уничтожения соответствующих носителей с помощью специальных технических средств.

4.8. Организация обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

5. Организация доступа к персональным данным

5.1. Доступ к персональным данным работников Общества, не требующий подтверждения и не подлежащий ограничению, предоставляется следующим должностным лицам Общества:

- руководителю, а также работникам его секретариата;
- работникам отдела кадров;
- работникам бухгалтерии;
- работникам, предоставившим Обществу свои персональные данные;
- руководителям отделов экономической безопасности, внутреннего контроля, непосредственным руководителям работников, предоставивших свои персональные данные.

Доступ предоставляется конкретным физическим лицам, назначенным на должность в Обществе и ознакомленным с правилами получения, обработки, хранения, передачи и любого иного использования персональных данных Общества, согласно Перечню и в установленные сроки, утвержденные Обществом.

Общество несет личную ответственность за организацию получения, обработки, хранения, передачи и любое другое использование персональных данных, полученных Обществом.

5.2. Доступ к персональным данным работников Общества для иных лиц может быть разрешен отдельным распоряжением руководителя Общества, за исключением, если иное не предусмотрено требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным

6.1. Работники Общества и другие лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

- осуществлять операции с персональными данными при соблюдении норм, установленных настоящим Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации;
- информировать своего непосредственного руководителя и Общество о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными;
- обеспечивать конфиденциальность операций с персональными данными;

- обеспечивать сохранность и неизменность персональных данных в случае, если выполняемая задача не предполагает их корректировки или дополнения.

7. Права работников в части осуществления операций с персональными данными

7.1. Работник Общества, передавший Обществу свои персональные данные, имеет право:

- на получение доступа к соответствующим данным в любой момент в целях осуществления необходимых операций с ними;
- на бесплатное получение копий файлов или бумажных носителей, содержащих персональные данные;
- требовать от Общества дополнительной обработки, блокирования или ликвидации персональных данных, если операции с ними противоречат интересам работника, осуществляются незаконно, а также в случае, если персональные данные недостоверны;
- получать от Общества информацию о лицах, имеющих доступ к персональным данным, а также о статистике обращений к персональным данным с их стороны;
- получать от Общества информацию о дополнительной обработке, блокировании или ликвидации персональных данных, осуществленных по инициативе Общества.

7.2. Работники Общества, имеющие доступ к персональным данным работников Общества, имеют право:

- на приобретение полномочий, необходимых в целях осуществления операций с персональными данными;
- получение консультационной поддержки со стороны руководства и других компетентных работников в части осуществления операций с персональными данными;
- отдачу распоряжений и направление предписаний работникам, передающим персональными данные Обществу, связанных с необходимостью предоставления дополнительной или уточняющей информации в целях обеспечения корректного осуществления операций с персональными данными.

8. Ответственность работников за нарушения правил осуществления операций с персональными данными

8.1. Работники Общества при осуществлении операций с персональными данными несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными, установленных настоящим Положением, а также нормами федерального, регионального и муниципального законодательства Российской Федерации.

8.2. Правовые последствия нарушений правил осуществления операций с персональными данными определяются исходя из локальных норм Общества, а также положений законодательства Российской Федерации.