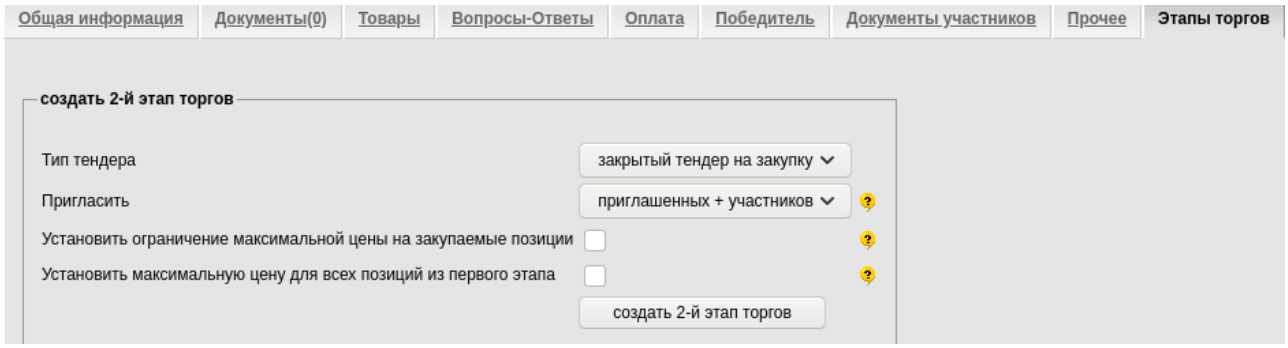
Как пригласить участников в следующий этап?

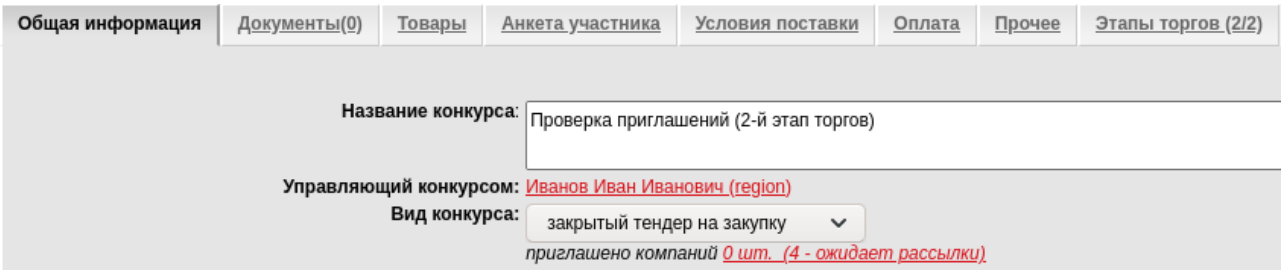
1. Как выбрать какие компании пригласить в следующий этап?

При создании следующего этапа организатор на вкладке "Этапы торгов" выбирает какие компании пригласить, например, всех "приглашенных + участников" предыдущих этапов:



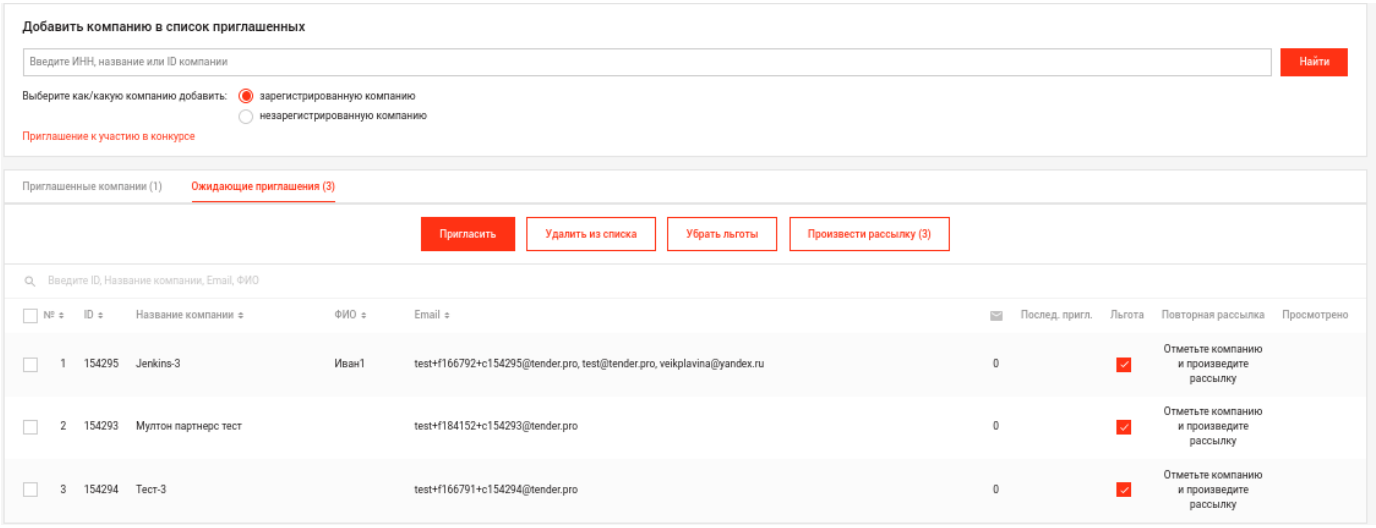
2. Где посмотреть список приглашенных?

В созданном этапе на стадии формирования в разделе "приглашено компаний" указывается список компаний, которые будут приглашены к данному этапу после активации конкурса. Кликните по ссылке с количеством компаний:



На странице "Список компаний, получивших приглашение к тендеру" на стадии формирования может быть две вкладки:

- Приглашенные компании;
- Ожидающие компании.



3. Где отображаются компании, ожидающие приглашения?

На вкладке "Ожидающие компании" отображаются компании, которые вы выбрали при создании этого этапа конкурса.

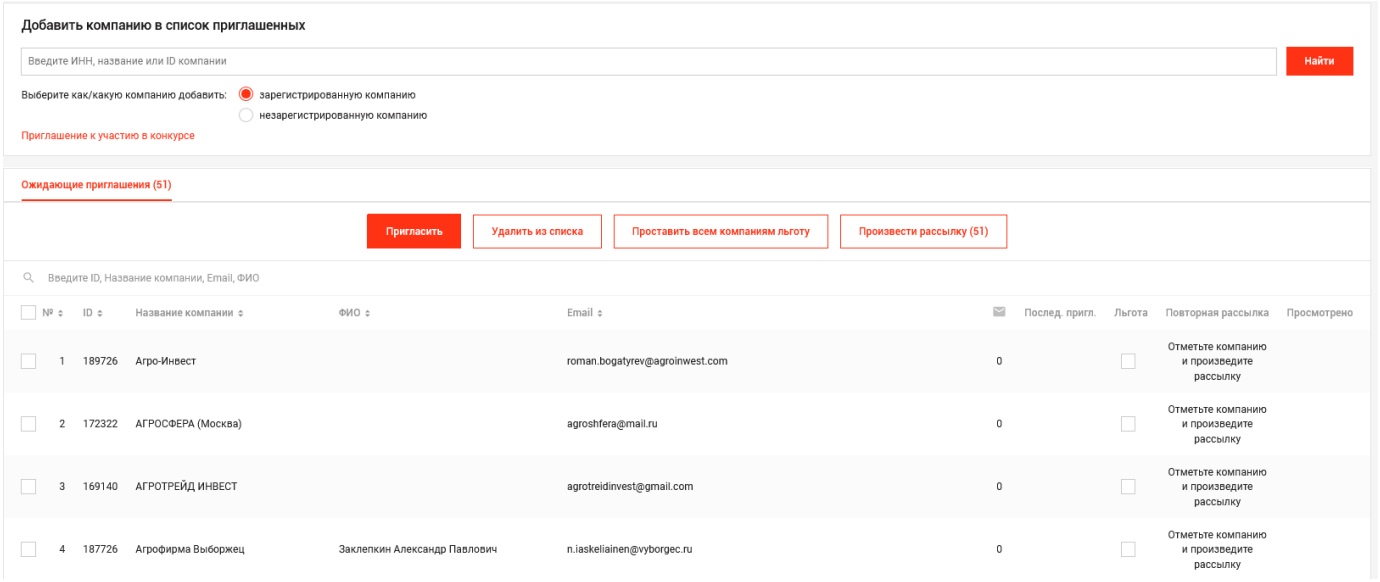
Вы можете:

- пригласить компании к участию,

- удалить компании из списка,

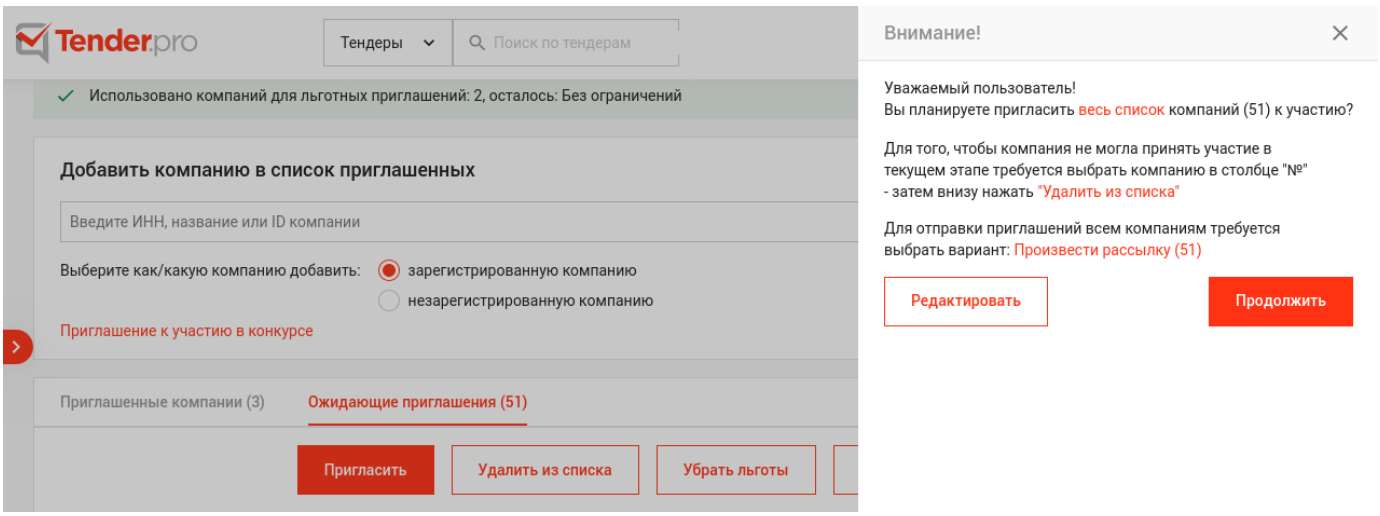
- убрать льготы.

Можно отправить приглашения всем компаниям одной кнопкой, не выделяя их поштучно. Для этого нажмите «Пригласить (XX)»:



4. Как удалить компании из списка приглашенных?

Чтобы компания не могла принять участие в текущем этапе по вашему приглашению, удалите ее из списка. Тогда после активации конкурса удаленная из списка компания не получит доступ к участию по вашему приглашению.



5. Где отображаются компании, получившие приглашения?

На вкладке "Приглашенные компании" будет отображаться список приглашенных компаний.

После активации конкурса данным компаниям будут автоматически отправлены приглашения к конкурсу.